

個人情報に関する方針及び取り扱いについて

基本方針

当事業所とその職員は、業務上知り得た利用者又は扶養者若しくはその家族等に関する秘密を、正当な理由なく第三者に漏らしません。但し、次の2についての情報提供については、利用者及び扶養者から、個人情報同意書を取り交わし予め同意を得ておきます。

1.利用期限

介護サービス提供に必要な期間及び契約期間に準じます。

2.利用目的

- 1) 介護保険における介護認定の申請及び更新、変更のため。
- 2) 利用者に関わる介護計画（ケアプラン）を立案し、円滑にサービスが提供されるために実施する、サービス担当者会議での情報提供のため。
- 3) 医療機関、福祉事業者、介護支援専門員、介護サービス事業者、自治体（保険者）、その他社会福祉団体等との連絡調整のため。
- 4) 主治医等の意見を求める必要性のある場合。
- 5) サービス担当者会議及びカンファレンスのため。
- 6) 行政及び特別養護老人ホームれんげそうの開催する評価会議。
- 7) その他サービス提供で必要な場合。
- 8) 上記各号に関わらず、緊急を要するときの連絡等の場合。

3.使用条件

- 1) 個人情報の提供は必要最低限とし、サービス提供に関わる目的以外、決して利用しない。また、利用者とのサービス利用に関わる契約の締結前からサービス終了後においても第三者に漏らさない。
- 2) 個人情報を使用した会議の内容や相手方などについて記録し、請求があれば開示する。